被扶養者現況書

この現況書は被扶養者認定を公平に行うための重要な資料となりますので、ありのままの事実を正確に記入してください。なお、記入された個人情報は扶養認定の審査以外には使用いたしません。

被保険者の現況							
被保険者等記号	被保険者等番号 被保険者氏名						
①被保険者の収入	について						
事業所からの	給与等 年収約	:	万円	(手取月額	万円)		
	新規取	得の場合は見込額					
その他の収入	年収約	:	万円	(種類:)		
②住居について							
持家(名義:) ローン返済	f (<u>月額:</u>	円)	· 無		
賃貸住宅		賃貸料	(月額:	円)			
③ご家庭1ヶ月あ	たりの生活費の合	計 <u>1ヶ月</u> 終	J:	円			
別居している方を扶養申請する場合に記入							
④送金状況 (認定	対象者と別居の場	合のみ記入してくた	ごさい)				
a. 銀行振込	b. 現金書	留 c. その他	<u>i</u> ()		
送金月額	į	<u>円</u>					
手渡しやま	とめての送金は認	められません。					
⑤扶養申請者との	同居者						
a. 扶養申請	者単身で居住	b. 他の家族等と	同居(人数:	人•続柄:)		
被保険者の誓約書							

《誓約書》

本被扶養者現況書に記入した内容について虚偽等はなく、記入内容の変更及び訂正はおこないません。また、記入内容に虚偽等が判明した場合には、認定日に遡って資格の取消ならびに保険給付や補助金等に関する返還請求があっても、一切の異議申立をいたしません。

令和	年	月	日	被保険者氏名	(II)

被扶養者申請する方の現況									
扶養甲	申請者氏名	年	齢	続 柄	世帯区分				
フリガナ									
					同居 • 別居				
⑥申請時点で加入してい									
	a. 健康保険(協会健保・組合健保・任意継続) b. 国民健康保険								
c. 共済組合 d. 未加入 e. その他()									
⑦健康保険の名称()									
8配偶者の有無(配偶者が被保険者の場合は記入不要)									
a.有 → 配偶者	a.有 → 配偶者の <u>月収約 円</u> ・(種類:)								
b. 無 → 未婚	· 死亡 · 離婚 ·	その他	()				
⑨扶養申請する理由を <u>詳</u>	細に記入してください。	_							
————————————————————————————————————	マニコー アノバシ								
申請理由が退職の場合の	み記入し(くたさい。 令和 年 月		井が丰々	工光.	左 , 日				
退職平月日:平成・退職理由(詳細に)		Д	到机	十剱:	年ヶ月				
⑩雇用保険受給状況	•								
a. 受給中または申	l請予定 b.受終	給了(左	F	月 日受給終了)				
c. 延長申請 d. 受給しない(理由:									
⑪収入状況									
a. 有 (⑫についても記入してください) b. 無									
⑫収入について(交通費等を含む総収入を記入し、該当しない項目は0円と記入してください。)									
収入の種類	収入額	収入	の種類		収入額				
給与収入	円	年金(老齢	i)		円				
事業・不動産収入	円	年金(障害	:)		円				
各種給付金	円	年金(遺族	()		円				
その他継続性のある収入	[項目]	年金(個人・その他)		円					
(項目名も記入)	円	円 I			1 J				
扶養申請後1年間の見込額を記入してください。 合 計 P									
60歳以上で老齢年金を受給していない場合のみ記入してください。									
理由:									